



ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Oggetto: CIRCOLO UNIFICATO DELL'ESERCITO DI FIRENZE. Affidamento in concessione dei servizi alberghieri per foresteria, ristorazione, bar, pulizia locali, reception, gestione attività sociali, culturali e ricreative del Circolo Unificato dell'Esercito di Firenze. CIG 67947683EF

CAPITOLATO AMMINISTRATIVO

1. ENTE APPALTANTE

ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione dei servizi alberghieri per foresteria, ristorazione, bar, pulizia locali, reception, gestione attività sociali, culturali e ricreative del Circolo Unificato dell'Esercito di Firenze.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

La concessione di cui trattasi sarà eseguita con l'osservanza:

- a) del Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 (recante *“Disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”*);
 - b) del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 (recante *“Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”*);
 - c) della Legge 12 marzo 1999, n. 68 (recante *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”*) e del Decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2000, n. 333 (recante *“Regolamento di esecuzione della L. 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili”*);
 - d) degli articoli 547, comma 2 e 1833 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 (recante *“Codice dell'ordinamento militare”*);
 - e) degli articoli 464, comma 4, 465, commi 2, lettera d) e 3, 467, commi 4 e 5, 471, comma 3 e 473 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 (recante *“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”*);
 - f) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 (recante *“Regolamento disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del D.Lgs. 163/2006”*)
- Direttiva SMD-1-027 recante *“Condizioni e modalità per la stipula di convenzioni e contratti tra il Ministero della Difesa e soggetti pubblici e privati per la permuta di materiali e prestazioni”* Ed. 2013;
 - Direttiva *“Le permuta in ambito E.I.: norme e procedure”* Ed. 2013;
 - Direttiva *“Affidamento in concessione degli stabilimenti balneari di FA a soggetti privati attraverso il ricorso all'istituto della permuta. Disposizioni attuative”* Ed. 2014;

- delle disposizioni contenute nel Capitolato Tecnico e relativi allegati il cui contenuto ne costituisce parte integrante;
- delle norme del Codice Civile, ove non in contrasto con la presente lettera d'invito;
- delle disposizioni contenute nel Codice degli Appalti, D.Lgs. 50/2016;
- delle eventuali altre norme e condizioni enunciate e/o allegate alla presente lettera d'invito.

Tutte le disposizioni normative potranno essere consultate, in caso di bisogno, facendone espressa richiesta a questo Istituto.

4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato ed aggiudicato al soggetto concorrente che formulerà il maggiore sconto unico percentuale sui prezzi base palese delle diverse tipologie di stanze (per i prezzi si veda il Capitolato Tecnico). Tale sconto sarà prioritariamente utilizzato per il soddisfacimento delle esigenze di manutenzione/mantenimento dell'infrastruttura e/o approvvigionamento di materiali attrezzature (l'elenco dei possibili interventi, con relativa valorizzazione in Annesso 2 al Capitolato Tecnico) e l'eventuale restante quota parte eccedente andrà destinata a favore di una riduzione proporzionale dei prezzi relativi alle stanze. Al fine di semplificare la comprensione della procedura stessa, si riporta in Annesso 3 al Capitolato Tecnico lo sviluppo procedurale nella considerazione che il valore sul quale calcolare lo sconto è pari alla media degli incassi totali per le camere per gli anni 2013-2015 (Euro 452.471,00 iva esclusa). Per quanto concerne i lavori di mantenimento/manutenzione dell'infrastruttura predefiniti nel predetto Annesso 2, nella considerazione che l'effettiva esecuzione di alcuni di essi sarà subordinata esclusivamente al verificarsi di eventi accidentali, sarà facoltà dell'AD di orientare le risorse eventualmente non ancora impiegate (in quanto non si sono verificati detti eventi accidentali) per l'esecuzione di lavori/approvvigionamento di materiali comunque compresi nel citato Annesso 2 ma non preventivamente selezionati/quantificati quale specifica voce in controprestazione, fatta salva la verifica di congruità degli interventi/prestazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerente è vincolato all'offerta per un periodo di 180 giorno dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

5. VARIANTI

Non sono ammesse varianti al Capitolato Tecnico d'appalto.

6. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di 1 anno dalla data di stipula, con possibilità di ripetizione annuale della concessione fino ad un massimo di tre annualità (art. 2 Capitolato Tecnico e art. 6 lettera d'invito).

7. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico d'appalto (scaricabile dal sito dell'IGM link <http://www.igmi.org/bandi>).

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare alla presente gara, dovranno presentare un plico, al cui interno dovranno essere presenti tre buste, contenenti rispettivamente:

BUSTA "A" - "Documentazione Amministrativa";

BUSTA "B" - "Offerta economica";

BUSTA "C" - "Analisi dei costi".

9. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A" dovranno essere inseriti, pena l'esclusione dalla gara, tutti i seguenti documenti:

- **ATTESTATI DI SOPRALLUOGO** (Allegato B alla lettera d'invito);
- **PATTO DI INTEGRITA'** (modello da compilare in Annesso C);
- **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO** (di Euro 10.000,00 - **diecimila**);
- **CERTIFICAZIONE (o dichiarazione sostitutiva) DI CONFORMITA' DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' alla normativa UNI EN ISO 9001:2000**, in corso di validità o certificazione/dichiarazione equivalente;
- **C.C.I.A.A.** in corso di validità, originale o copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ma non auto-dattiloscritta. Dal predetto documento si dovrà evincere, in modo chiaro che la Ditta è abilitata a svolgere i servizi connessi con l'attività oggetto dell'affidamento.
- **CERTIFICATO** originale o copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 del **Tribunale competente** da cui si evinca che la Ditta non si sia trovata nel quinquennio anteriore alla data di attestazione in stato di fallimento, di concordato preventivo e di amministrazione controllata ai sensi del D.L. 16 marzo 1942, n. 267. **Detto**

documento potrà non essere prodotto unicamente se la medesima dichiarazione sia riportata sulla C.C.I.A.A.;

- **DICHIARAZIONE** resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (autocertificazione) dal rappresentante della Ditta interessata, che attesti, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in una delle cause di esclusione **di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016** (fac simili in allegato);
- **DICHIARAZIONE** originale di solidità economica, non generica, di **almeno due Banche**. Non saranno accettate attestazioni riportanti affermazioni del tipo “l'azienda intrattiene rapporti con questo Istituto Bancario”;
- **BILANCI** o estratti di bilanci dell'impresa concernenti il fatturato d'impresa e l'importo relativo ai servizi identici o assimilabili a quelli oggetto della gara, realizzati negli **ultimi 3 esercizi finanziari**, con indicazione delle date, importi e committenti pubblici. Possono essere usate le forme previste dal D.P.R. 445/2000;
- **l'originale del documento probante l'avvenuto versamento del contributo da effettuarsi a favore dell'”Autorità Nazionale Anticorruzione” per l'importo di € 70 (settanta); per le modalità di detto versamento e della relativa attestazione si rimanda alla scrupolosa osservanza di quanto indicato nelle “Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1° gennaio 2016”, consultabili all'indirizzo http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni.**

La stazione appaltante si riserva, sia nella fase di analisi della documentazione prodotta sia in caso di aggiudicazione, di verificare quanto autocertificato/dichiarato. L'accertata mendacità, anche di un solo documento, comporta l'esclusione in fase di gara o la risoluzione dell'appalto qualora già aggiudicato ed operante.

10. ANALISI DEI COSTI E ALTRI ELEMENTI GIUSTIFICATIVI DEL PREZZO OFFERTO

Le Imprese devono presentare (busta “C”) **una dimostrazione del prezzo offerto** ai fini della valutazione di eventuali anomalie delle offerte. Si farà riferimento a quanto disposto dall'art. 97 e seguenti del D.Lgs. 50/2016. Tale dimostrazione deve risultare strettamente aderente ai contenuti del Capitolato Tecnico, per quanto attiene il numero degli addetti, le rispettive qualifiche, le corrispondenti ore di lavoro, le attrezzature e i macchinari impiegati, le modalità di esecuzione del servizio, le misure di sicurezza, i materiali di consumo. In particolare, nella dimostrazione del prezzo offerto, dovranno essere indicate le seguenti voci di costo e i relativi importi:

- costo del lavoro: tale voce dovrà essere dimostrata attraverso l'indicazione delle singole voci che concorrono a determinarla, con specifico riferimento al numero di addetti da impiegare nei vari servizi e rispettive qualifiche, alle corrispondenti ore di lavoro, ai costi orari applicati relativi alle vigenti tabelle ministeriali per lavoratori dipendenti da aziende del settore Turismo - comparto aziende alberghiere;
- costi per materiali di consumo, attrezzature e macchinari;
- costi connessi con l'osservanza delle misure necessarie a garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi della normativa vigente in materia;
- spese generali (spese amministrative e di funzionamento, oneri finanziari, etc.);
- utile aziendale.

Le imprese dovranno corredare la dimostrazione dei costi con tutte le giustificazioni ritenute utili a consentire l'eventuale valutazione di congruità dell'offerta. In caso di verifica di congruità dell'offerta, qualora i costi orari del lavoro applicati dall'impresa si discostino, in diminuzione, rispetto a quelli indicati nelle tabelle ministeriali vigenti, dovranno essere fornite esaustive giustificazioni, corredate da idonea documentazione, atte a dimostrare le ragioni di tali scostamenti. Ove tali giustificazioni risultassero, anche a seguito di ulteriore verifica in contraddittorio, incomplete e/o non sufficientemente documentate, l'offerta verrà giudicata incongrua e si procederà all'esclusione della stessa.

11. PRIVACY

Nella procedura di gara i principi di riservatezza delle informazioni fornite sono garantiti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Altre informazioni:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti nelle buste;
- ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei

concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio;

- la stazione appaltante si avvale della facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o risoluzione dell'atto negoziale per grave inadempienza saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di variarne la data per motivi istituzionali senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Per tutte le condizioni non previste dal presente Capitolato si fa espresso riferimento alla normativa indicata nel punto 3.